



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort in Vollzeit:

Projektmanager Formenbeschaffung (Kunststoffspritzguss) (m/w/d) in Vollzeit

Unser Unternehmen

Die Dihse GmbH ist ein mittelständisches familiengeführtes Unternehmen in Quickborn nahe Hamburg. Die Kernkompetenz von Dihse liegt in der Beratung, Entwicklung und der Produktion kundenspezifischer Bauteile aus thermoplastischen Kunststoffen. Auf Basis unserer langjährigen Erfahrung und der mehr als 40-jährigen Präsenz am Markt fertigen wir Artikel, die ein hohes Maß an Präzision erfordern und genau auf die hohen Anforderungen unserer Kunden zugeschnitten sind.

Ihre Aufgaben:

- Fachliche Beurteilung von Werkzeuganfragen auf Basis von CAD-Daten, technischen Zeichnungen, sowie Zusatzinformationen gemäß Anfragespezifikation
- Auswahl und Betreuung von externen Formenbauunternehmen
- Kalkulationen von Spritzguss Neuwerkzeugen und Werkzeugänderungen
- Einholen, prüfen und validieren von Vergleichsangeboten
- Selbstständige Erstellung, Abnahme und Freigabe von Werkzeugkonstruktionen von Neuwerkzeugen und Werkzeugänderungen
- Konzepterstellung für Werkzeugauslegung
- Kontrolle einer termingerechten Herstellung der Werkzeuge
- Erstellung von Artikeldaten und Artikelzeichnungen in 2D und 3D
- Mitarbeit von Machbarkeitsanalysen und Neuaufträgen
- Teilnahme an technischen Vergabegesprächen mit den Kunden
- Kontrolle einer kundengerechten Werkzeugqualität gemäß den jeweiligen Kundenanforderungen (z.B. ISO 9100 sowie ISO 14001)
- Ansprechpartner für die Produktion bei Serienanlauf neuer Projekte für Spritzgusswerkzeuge
- Durchführen von internen Werkzeugbesprechungen

Voraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Werkzeugmechaniker, Technischen Produktdesigner oder Verfahrensmechaniker für Kunststoff- und Kautschuktechnik
- Weiterbildung zum Techniker oder technisches Studium vorteilhaft
- Sehr gute CAD-Kenntnisse in der Konstruktion von Spritzgusswerkzeugen, idealerweise mit dem 3D-CAD-Programmen Visi
- Ausgeprägtes Werkzeugverständnis und Kenntnisse über die gängigen Werkzeugthemen
- Versierter Umgang mit dem ERP System NST Apollo oder einem vergleichbaren ERP Programm
- Englisch in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit, strukturierte, selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise



Ihre Vorteile bei uns:

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und offene Kommunikation
- Eine leistungsgerechte Entlohnung inkl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis
- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem jungen, motivierten Team
- Neue und klimatisierte Büroräume mit Zugang zu kostenlosen Getränken (Wasser & Kaffee)

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen zu:

Dihse GmbH | E-Mail: jobs@dihse.de | Friedrich-List-Straße 11 | 25451 Quickborn